



ГОРОДСКОЙ ВЕСТНИК

№ 71(530)
11 ноября
2014 года
Бесплатно

Учредители: Дума городского округа - город Галич Костромской области
и администрация городского округа - город Галич Костромской области

Сегодня в номере:

- Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области № 897 от 07.11.2014 "О создании учебно-консультативных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям"

- Протокол № 1 рассмотрения заявок на участие в аукционе от 11.11.2014

- Извещения о проведении торгов

Постановление администрации городского округа город Галич Костромской области № 897 от 07.11.2014 "О создании учебно-консультативных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям"

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 №841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения качественного обучения и подготовки неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,

постановляю:

1. Утвердить:

1.1. Положение об учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в городском округе - город Галич Костромской области (приложение №1).

1.2. Примерную программу обучения неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (приложение №2).

2. Рекомендовать генеральному директору ООО «Галичская управляющая компания» В.П.Иванову и генеральному директору ООО «Партнер» О.А.Молчанову:

2.1. Создать на базе возглавляемых организаций или на базе муниципального учебного учреждения по согласованию с директором данного учебного учреждения учебно-консультативные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее- УКП) для обучения неработающего населения.

2.2. Назначить ответственных за УКП лиц.

2.3. Организовать в УКП обучение неработающего населения по Примерной программе обучения неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Помощнику главы городского округа, возглавляющего местную администрацию по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Е.М.Гайдукевичу оказать руководителям управляющих организаций методическую помощь в организации работы УКП.

4. Заместителю главы администрации городского округа по финансовым вопросам, начальнику финансового отдела Е.В.Сизовой предусмотреть на 2015 год расходы на подготовку и обучение населения в области гражданской обороны на территории городского округа-город Галич Костромской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа-город Галич О.Н.Соловьева.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава городского округа - город Галич

А.П.Белов

Приложение № 1
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
Костромской области
от «07» ноября 2014 г. № 897

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в городском округе - город Галич Костромской области

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, порядок создания, оснащения и функционирования учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП) в городском округе - город Галич Костромской области.

УКП предназначен для подготовки населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (неработающее население), по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

УКП создается в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановления Правительства РФ от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», Постановления Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

2. Цели и задачи

2.1. Главная цель создания УКП:

- обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по месту жительства.

2.2. Основные задачи:

- организация подготовки неработающего населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- выработка практических навыков по действиям в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий, проводимых в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций в современных условиях.

3. Структура

3.1. Структуру и штатную численность УКП утверждает руководитель организации, на базе которой создается УКП, исходя из условий и особенностей деятельности организации.

3.2. УКП имеет в своем составе:

- начальника УКП;
- инструкторов (консультантов).

4. Организация и содержание работы

4.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет глава городского округа-город Галич Костромской области совместно с заинтересованными структурными подразделениями администрации путем издания нормативно-правовых актов.

4.2. Непосредственным организатором обучения неработающего населения в УКП является руководитель организации, на базе которой создан УКП. Он издает приказ (распоряжение), в котором определяет:

- место расположения УКП и других помещений, используемых для подготовки неработающего населения;
- жители каких домов, улиц приписываются для консультаций, занятий и тренировок к данному пункту;

- направление, согласно которому будет осуществляться подготовка неработающего населения;
- порядок работы УКП;
- организацию проведения занятий (консультаций);
- должностных лиц УКП и лиц, привлекаемых для проведения занятий (консультаций) и других мероприятий по обучению;
- порядок обеспечения УКП литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;
- другие организационные вопросы.

4.3. УКП возглавляет начальник, назначаемый приказом руководителя организации, на базе которой создан УКП.

4.4. В качестве преподавателей (инструкторов, консультантов) выступают работники организации, при которой создан УКП, назначаемые приказом и предварительно прошедшие подготовку на курсах УМЦ ГОЧС Костромской области. Для проведения практических занятий и раскрытия наиболее сложных тем целесообразно привлекать руководящий состав ФГКУ «2-ОФПС по Костромской области», ТО НД в Галичском районе, ОГБУЗ «Галичская окружная больница».

4.5. Подготовка неработающего населения в УКП осуществляется в соответствии с Примерной программой обучения неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждаемой Постановлением администрации городского округа – город Галич Костромской области.

4.6. Обучение населения осуществляется, по возможности кругло-году. Наиболее целесообразный срок обучения в группах с 1 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия.

4.7. Работа УКП по подготовке неработающего населения, исходя из условий и особенностей деятельности организации, при которой создан УКП, строится по одному из направлений:

- 4.7.1. проведение занятий посредством комплектования учебных групп;
- 4.7.2. консультационная деятельность.
- 4.8. При проведении занятий посредством комплектования учебных групп наиболее оптимальным вариантом является группа из 10 - 15 человек. При создании учебных групп необходимо учитывать возраст, состояние здоровья, уровень подготовки обучаемых по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций. В каждой группе должен быть старший, который отвечает за оповещение, сбор людей, он же ведет журнал (лист) учета. Группа должна в основном быть из числа жителей одного дома.

4.9. Продолжительность одного занятия не должна превышать 45 минут.

4.10. Основными формами подготовки неработающего населения являются:

- проведение лекций, бесед, консультаций;
- просмотр видеофильмов, прослушивание аудиозаписей;
- изучение памяток, листовок, специальной литературы, материалов, стендов;
- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий, проводимых должностными лицами администрации городского округа-город Галич Костромской области и сотрудниками ФГКУ «2-ОФПС по Костромской области», ПСО №4, а также работниками, уполномоченными на решение вопросов в области гражданской обороны, организаций;
- проведение практических занятий;
- участие в установленном порядке в комплексных учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.
- 4.11. Основное внимание при подготовке неработающего населения обращается на морально-психологическую подготовку, умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания, и воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.

5. Оборудование и оснащение

5.1. УКП, осуществляющий подготовку неработающего населения посредством комплектования учебных групп, должен быть оборудован в специально отведенном помещении, обеспечивающем необходимые условия для организации учебного процесса и по возможности иметь не менее двух комнат: комнату (класс) для проведения занятий, оснащенную необходимым количеством исправной мебели, и комнату для хранения имущества.

5.2. У входа в учебно-консультационный пункт должна располагаться вывеска с указанием распорядка дня УКП.

5.3. Учебно-материальная база УКП включает технические средства обучения, информационно-справочные стенды по вопросам ГО и защиты от ЧС, учебные и наглядные пособия, учебно-методическую литературу.

5.3.1. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь необходимое количество технических средств обучения: проекционную аппаратуру, аудио- и видеотехнику с набором аудиозаписей, видео- и DVD-фильмов в соответствии с тематикой подготовки неработающего населения.

5.3.2. Помещение учебно-консультационного пункта оборудуется стендами.

- «Классификация ЧС и способы защиты»;
- «Действия населения при угрозе и возникновении ЧС»;
- «Сигналы оповещения и действия по ним»;
- «Индивидуальные и коллективные средства защиты»;
- «Простейшие средства защиты органов дыхания и кожи»;
- «Оказание первой медицинской помощи при ЧС»;
- «Терроризм - угроза обществу»;
- «Пожарная безопасность».

Помимо вышеперечисленных в УКП должен быть оборудован стенд, информирующий население о местах (пунктах) выдачи средств индивидуальной защиты, об адресах защитных сооружений и местах временного размещения при чрезвычайных ситуациях.

Дополнительные стенды по своему содержанию должны соответствовать тематике подготовки неработающего населения. Информативность стендов должна быть современной и достаточной для самостоятельного усвоения материала.

5.3.3. Учебно-консультационный пункт рекомендуется оснастить следующим учебным имуществом:

- средства защиты органов дыхания (противогазы для взрослых (разные),

противогазы для детей (разные), камеры защитные детские КЗД-6, респираторы (разные), ватно-марлевые повязки (ВМП), противопыльные тканевые маски (ПТМ-1));

- средства защиты кожи (ОЗК, Л-1 и другие);
- приборы радиационной и химической разведки, дозиметрического контроля;
- медицинские средства защиты (аптечка первой медицинской помощи, индивидуальный противохимический пакет (ИПП), перевязочный пакет индивидуальный (ППИ), аптечка индивидуальная АИ-2 и др.);
- огнетушители (разные).

Все вышеперечисленное имущество по одному экземпляру должно быть выставлено в витрине, остальное имущество находится на складе и используется по необходимости.

Применительно к тематике обучения для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы, обучаемых на УКП должны быть комплекты плакатов, схем.

5.3.4. Для проведения занятий, консультаций и самостоятельной работы населения в комнате (классе) рекомендуется иметь учебно-методическую литературу:

- сборник законодательных и нормативно-правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Костромской области и городского округа-город Галич Костромской области;
- книги и учебники по вопросам ГО и защиты от ЧС;
- методические разработки, планы-конспекты, лекционный материал;
- подшивки журналов «Гражданская защита», «Военные знания», «Пожарное дело» и другие;
- памятки, листовки, буклеты, рекомендации и т.д.

6. Документация

6.1. Постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области, на основании которого создан УКП.

6.2. Приказ руководителя организации, при которой создан УКП: «О создании УКП и организации его работы».

6.3. Положение об УКП.

6.4. План работы УКП на год.

6.5. Распорядок дня работы УКП.

6.6. График дежурств по УКП его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц.

6.7. Расписание занятий и консультаций на год.

6.8. Журналы учета занятий и консультаций.

6.9. Журналы персонального учета населения, прошедшего обучения на УКП.

6.10. Списки неработающих жильцов с указанием адресов, телефонов.

6.11. Списки старших учебных групп.

6.12. Конспекты для проведения занятий по проводимым темам.

7. Права, обязанности, ответственность

7.1. Начальник УКП подчиняется руководителю организации, при которой создан УКП.

7.1.1. Начальник УКП имеет право:

- участвовать в анализе учебного процесса, в разработке и внедрении прогрессивных методов обучения;
- принимать решения о внесении изменений в методику обучения без снижения качества знаний;
- требовать от сотрудников выполнения предписанных норм деятельности УКП, бережного хранения и использования имущества УКП;
- поручать работникам в пределах своей компетенции отдельные виды работ, связанные с деятельностью УКП;
- вносить предложения о поощрении отличившихся работников.

7.1.2. Начальник УКП обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Костромской области и городского округа-город Галич Московской области;
- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;
- проводить занятия (консультации) в соответствии с планом работы УКП на год и расписанием занятий;
- осуществлять контроль за ходом подготовки неработающего населения;
- проводить инструктаж руководителей занятий;
- вести учет подготовки неработающего населения в закреплённом за УКП районе;
- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его в администрацию городского округа-город Галич Костромской области;
- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;
- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с заинтересованными структурными подразделениями администрации городского округа-город Галич Костромской области, ФГКУ «2-ОФПС по Костромской области».

7.1.3. Начальник УКП несет ответственность:

- за качество и своевременность выполнения функций УКП;
- за планирование, организацию и ход учебного процесса;
- за состояние учебно-материальной базы УКП.

7.2. Инструктор (консультант) УКП подчиняется руководителю организации, при которой создан УКП и начальнику УКП.

7.2.1. Инструктор (консультант) имеет право:

- по вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов работы УКП;
- запрашивать в пределах своей компетенции и получать в необходимом объеме информацию для подготовки и проведения занятий (консультаций) с неработающим населением;
- принимать участие в обсуждении вопросов деятельности УКП.

7.2.2. Инструктор (консультант) обязан:

- знать и руководствоваться в своей работе нормативно-правовыми актами в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и

обеспечения пожарной безопасности Российской Федерации, Костромской области, городского округа-город Галич Костромской области;

- осуществлять обучение неработающего населения в соответствии с Примерной программой обучения неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждаемой Постановлением администрации городского округа-город Галич Костромской области;
- проводить занятия (консультации) на высоком организационном и методическом уровне;
- следить за содержанием помещения УКП, соблюдением правил пожарной безопасности;
- обеспечивать сохранность и поддержание имущества УКП в хорошем состоянии;

7.2.3. Инструктор (консультант) УКП несет ответственность:

- за качество проведения занятий (консультаций);
- за реализацию в полном объеме Примерной программы обучения неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- за состояние учебно-материальной базы УКП.

7.2.4. Для сотрудников УКП, работающих по совместительству или на общественных началах, обязанности уточняются (разрабатываются применительно к своим штатам) руководителем организации, при которой создан УКП.

8. Финансирование

8.1. Финансирование подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством, за счет средств бюджета городского округа-город Галич Костромской области.

Приложение № 2
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
Костромской области
от «07» ноября 2014 г. № 897

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА

обучения неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Общие положения

1.1. Примерная программа обучения неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – Программа) является одним из элементов единой системы подготовки населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.2. Программа определяет основы организации и порядок обязательного обучения неработающего населения в целях подготовки его к умелым действиям при угрозе и возникновении аварий, катастроф, стихийных бедствий, опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени с учетом специфических особенностей городского округа-город Галич Костромской области.

1.3. В программе изложены организация и методика обучения, тематика и расчет часов, а также требования к уровню знаний, умений и навыков неработающего населения, прошедшего обучение.

2. Организация обучения

2.1. Обучение неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера организуется в соответствии с требованиями Федеральных законов от 12 февраля 1998 № 28 – ФЗ «О гражданской обороне» и от 21 декабря 1994 года № 68 - ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлений Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 г. № 547 «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 2 ноября 2000 г. № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», приказов и указаний Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законодательных и нормативных актов Костромской области и городского округа-город Галич Костромской области.

2.2. Программа определяет базовое содержание подготовки неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и рассчитана по объему на 12 часов.

2.3. Обучение неработающего населения проводится по месту жительства в учебно-консультационном пункте (далее – УКП).

2.4. Обучение проводится путем:

2.4.1. проведения занятий посредством комплектования учебных групп;

2.4.2. консультационной деятельности.

2.5. Основными формами подготовки неработающего населения являются:

- проведение лекций, бесед, консультаций;
- просмотр видеофильмов, прослушивание аудиозаписей;
- изучение памяток, листовок, специальной литературы, материалов,

стендов;

- посещение пропагандистских и агитационных мероприятий, проводимых должностными лицами администрации городского округа –город Галич Костромской области, сотрудниками ФГКУ «2-ОФПС по Костромской области», ПСО №4, а также работниками, уполномоченными на решение вопросов в области гражданской обороны, организаций;
- проведение практических занятий;
- участие в установленном порядке в комплексных учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

2.6. Знания и умения, полученные при освоении Программы, совершенствуются в ходе участия неработающего населения в учениях и тренировках по гражданской обороне, защите от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, на которых отрабатываются действия по сигналам оповещения.

2.7. На всех занятиях используются учебные видеофильмы, видео- и аудиоматериалы, методические и справочные материалы МЧС России, представляющие накопленный практический опыт выполнения задач гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

2.8. При проведении занятий по всем темам Программы необходимо уделять серьезное внимание выработке у обучаемых психологической стойкости, уверенности в надежности средств и способов защиты от последствий чрезвычайных ситуаций, готовности к выполнению задач в сложной обстановке.

2.9. В результате обучения неработающее население должно ЗНАТЬ:

- права и обязанности граждан в области гражданской обороны, основные задачи единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций по защите населения от опасностей мирного времени;
- основные принципы, средства и способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- основные требования обеспечения пожарной безопасности и правила поведения в случае обнаружения пожара;
- порядок действий по сигналу «Внимание всем!» и другим речевым сообщениям органов управления ГО и ЧС на местах.

УМЕТЬ:

- практически выполнять основные мероприятия по защите населения от опасностей чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;
- четко действовать по сигналам оповещения;
- пользоваться средствами коллективной и индивидуальной защиты, изготавливать простейшие средства защиты кожи и органов дыхания;
- подготавливать к защите от радиоактивного, химического и бактериологического заражения свои жилые помещения, продукты питания и воду, проводить частичную санитарную обработку;
- оказывать первую медицинскую помощь в неотложных ситуациях.

3. Рекомендуемая тематика и расчет часов учебных занятий

№ п/п	Наименование тем	Вид занятия	Количество часов
1.	Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров	Лекция	1
2.	Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них	Лекция	1
3.	Действия населения в чрезвычайных ситуациях природного характера	Беседа	2
4.	Действия населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера	Беседа, практическое занятие	2
5.	Действия населения при террористической или диверсионной акции	Беседа, практическое занятие	1
6.	Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера	Практическое занятие	2
7.	Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными	Практическое занятие	2
8.	Итоговое занятие		1
	Итого:		12

3. Содержание тем занятий

Тема 1. Нормативно-правовое регулирование по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей военного характера, чрезвычайных ситуаций и пожаров.

Законодательство Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

Права и обязанности граждан в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности.

Структура, задачи, состав сил и средств ГО и ЧС.

Тема 2. Опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий, при чрезвычайных ситуациях и пожарах. Основные мероприятия по подготовке к защите и по защите населения от них.

Опасности военного характера и присущие им особенности. Поражающие факторы ядерного, химического, бактериологического и обычного оружия.

Виды и характеристики источников чрезвычайных ситуаций. Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций.

Виды пожаров и их поражающие факторы.

Оповещение. Действия населения при оповещении о чрезвычайных ситуациях в мирное время и об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий.

Средства индивидуальной защиты органов дыхания. Гражданские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и подбор. Детские фильтрующие противогазы. Их назначение, устройство и порядок применения. Камеры защитные детские, их назначение, устройство и порядок применения. Назначение и устройство респираторов, правила пользования ими. Простейшие средства защиты органов дыхания, их защитные свойства, порядок изготовления и пользования.

Средства индивидуальной защиты кожи. Их назначение и классификация. Простейшие средства защиты кожи и их свойства. Элементы герметизации одежды при использовании ее в качестве средств защиты кожи.

Медицинские средства индивидуальной защиты. Содержание, назначение и порядок применения. Индивидуальные противохимические пакеты. Назначение и порядок пользования ими.

Санитарная обработка людей. Частичная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения. Полная санитарная обработка, ее назначение и порядок проведения.

Повышение защитных свойств помещений от проникновения радиоактивных, отравляющих и аварийно химически опасных веществ.

Защита продуктов питания, фуража и воды от заражения радиоактивными, отравляющими веществами и бактериальными средствами.

Тема 3. Действия населения в чрезвычайных ситуациях природного характера.

Понятия об опасном природном явлении, стихийном бедствии и источниках чрезвычайных ситуаций природного характера. Классификация и характеристика чрезвычайных ситуаций природного характера.

Стихийные бедствия геофизического, геологического характера (землетрясения, оползни, сели, обвалы и др.). Их причины и последствия. Действия населения при оповещении о стихийных бедствиях геофизического и геологического характера, во время и после их возникновения.

Стихийные бедствия метеорологического характера (ураганы, бури, смерчи, метели, мороз и др.). Причины их возникновения и последствия. Действия работников при оповещении о стихийных бедствиях метеорологического характера, во время их возникновения и после окончания.

Стихийные бедствия гидрологического характера (наводнения, паводки, и др.). Причины их возникновения и последствия. Действия работников при оповещении о стихийных бедствиях гидрологического характера, во время их возникновения и после окончания.

Тема 4. Действия населения в чрезвычайных ситуациях техногенного характера.

Понятия об аварии и катастрофе. Классификация чрезвычайных ситуаций техногенного характера и их характеристика.

Радиационно-опасные объекты. Аварии с выбросом радиоактивных веществ и их последствия. Ионизирующее излучение. Доза облучения. Единицы измерения. Источники облучения населения. Основные зоны безопасности в период нормального функционирования радиационно-опасного объекта. Последствия радиационных аварий. Виды радиационного воздействия на людей и животных. Классификация возможных последствий облучения людей. Степени лучевой болезни. Однократное и многократное облучение организма

человека и его последствия. Действия населения: при оповещении об аварии с выбросом радиоактивных веществ; при нахождении в доме; при движении по зараженной местности. Соблюдение специального режима поведения при проживании на местности с повышенным радиационным фоном. Иодная профилактика, необходимость и порядок ее проведения.

Химически опасные объекты. Аварии с выбросом аварийно химически опасных веществ (АХОВ) и их последствия. Классификация аварийно химически опасных веществ по характеру воздействия на организм человека. Характеристика наиболее распространенных аварийно химически опасных веществ. Действия населения: при оповещении об аварии на химически опасном объекте; при эвакуации; при отсутствии возможности эвакуации; при выходе из зоны заражения. Неотложная помощь при поражении АХОВ.

Пожароопасные и взрывоопасные производства. Пожары и взрывы в жилых, общественных зданиях и на промышленных предприятиях. Общие сведения о пожарах и взрывах, их возникновении и развитии. Основные поражающие факторы пожара и взрыва. Предупреждение пожаров и взрывов. Действия населения при возникновении пожаров и взрывов. Особенности поведения людей при сильном задымлении, при загорании электроприборов. Действия человека, оказавшегося в завале после взрыва. Правила пользования первичными средствами пожаротушения (огнетушителями).

Транспортные аварии. Аварии на железнодорожном транспорте, их основные причины и последствия. Правила безопасного поведения при пользовании железнодорожным транспортом. Действия пассажиров при крушении поезда и при пожаре в поезде.

Аварии на автомобильном транспорте, их причины и последствия. Действия участников дорожного движения: при угрозе или возникновении дорожно-транспортного происшествия (ДТП); при падении автомобиля в воду. Правила безопасного поведения участников дорожного движения.

Аварии на общественном транспорте, их причины и последствия. Действия пассажиров автобуса, при аварийной ситуации (столкновении, перевороте, опрокидывании); при пожаре; при падении транспорта в воду. Действие пассажиров при пожаре в вагоне электропоезда, при аварийной остановке.

Тема 5. Действия населения при террористической или диверсионной акции. Нормативно-правовые основы по защите населения от терроризма. Общественная опасность терроризма.

Виды террористических и диверсионных акций, их общие и отличительные черты, способы осуществления. Получение информации об угрозе террористической или диверсионной акции, порядок действия населения.

Признаки, указывающие на возможность наличия взрывного устройства, и действия при обнаружении предметов, похожих на взрывное устройство. Действия при получении по телефону сообщения об угрозе террористического характера. Правила обращения с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера. Действия при захвате в заложники и при освобождении.

Тема 6. Действия населения в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.

Возможные негативные и опасные факторы бытового характера.

Правила действий по обеспечению личной безопасности в местах массового скопления людей, при пожаре, в общественном транспорте, на водных объектах, в походе и на природе.

Действия при дорожно-транспортных происшествиях, бытовых отравлениях, укусе животными.

Правила обращения с бытовыми приборами и электроинструментом. Правила содержания домашних животных и поведения с ними на улице.

Способы предотвращения и преодоления паники и панических настроений.

Тема 7. Оказание первой медицинской помощи. Основы ухода за больными. Основные правила оказания первой помощи в неотложных ситуациях. Правила и техника проведения искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.

Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Виды повязок. Правила и приемы наложения повязок на раны.

Первая помощь при переломах. Приемы и способы иммобилизации с применением табельных и подручных средств. Способы и правила транспортировки и переноски пострадавших.

Первая помощь при ушибах, вывихах, химических и термических ожогах, отравлениях, обморожениях, обмороке, поражении электрическим током, тепловом и солнечном ударах.

Правила оказания помощи утопающему.

Основы ухода за больными. Возможный состав домашней медицинской аптечки.

ПРОТОКОЛ № 1 РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

на право заключения договора аренды муниципального имущества на нежилые помещения: бани и прачечной (помещения № 6 и № 1), общей площадью 436,9 кв.м. и оборудование прачечной, в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Клары Цеткин, д. 6.

Городской округ - г. Галич

11 ноября 2014 года

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе:

Рассмотрения заявок на участие в аукционе по адресу: Костромская область, г. Галич, площадь Революции 23а, кабинет № 47.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе началось: 11 ноября 2014 года в 09.00 часов по московскому времени.

Председатель комиссии:

Заместитель председателя комиссии:

Секретарь комиссии:

Члены комиссии:

Бойцова Л.В. - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Тихомирова Е.А. - начальник отдела по управлению земельными ресурсами комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области.

Шахова Ю.С. - главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа-город Галич Костромской области;

Аксенов Е.В. - начальник отдела экономического развития и муниципального заказа администрации городского округа – город Галич Костромской области; Виноградова М.Б. - заместитель начальника юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области; Тирвахов С.С. – начальник юридического отдела администрации городского округа – город Галич Костромской области;

Костина В. Р. – главный специалист муниципального учреждения «Служба заказчика».

Вворум имеется.

Повестка дня:

Рассмотрение заявок открытого аукциона на предмет их комплектности и соответствия требованиям документации об аукционе, соответствия заявителей установленным требованиям, принятие решения о допуске заявителей к участию в аукционе и признании их участниками

аукциона.

Повестка дня утверждена единогласно.

Председатель комиссии проинформировала, что по состоянию на 09.00 часов по московскому времени «11» ноября 2014 года, на участие в открытом аукционе подана одна заявка:

№ п/п	Сведения о заявителях аукциона:	Дата подачи заявки	№ заявки	Время подачи заявки
1	Общество с ограниченной ответственностью «Благоустройство города», 157200 Костромская область, г. Галич, ул. Луначарского, д. 31, ИНН 4403006267	06.11.2014	1	09:50:00

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области приступила к изучению материалов и документов заявителя аукциона на предмет их комплектности и соответствия требованиям документации об аукционе п. 120-122 «Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества», утвержденных приказом ФАС РФ от 10.02.2010 года № 67 (далее – Правила), а также соответствия заявителей требованиям, установленным п. 18 Правил.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области, рассмотрев документы, представленные на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества на нежилые помещения: бани и прачечной (помещения № 6 и № 1), общей площадью 436,9 кв.м. и оборудование прачечной (стиральная машина КП-019 зав. №248168; центрифуга КП-223 зав. №7735; кассовый аппарат «Орион 100К» зав. №0031287), в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Клары Цеткин, д. 6, ООО «Благоустройство города», решила, что заявитель аукциона и документы полностью соответствуют документации об аукционе данного открытого аукциона и требованиям, установленным п. 18 Правил.

Единая комиссия по проведению конкурсов и аукционов по приватизации и заключению договоров пользования муниципальным имуществом городского округа - город Галич Костромской области, решила:

1. Допустить ООО «Благоустройство города» на участие в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества на нежилые помещения: бани и прачечной (помещения № 6 и № 1), общей площадью 436,9 кв.м. и оборудование прачечной (стиральная машина КП-019 зав. №248168; центрифуга КП-223 зав. №7735; кассовый аппарат «Орион 100К» зав. №0031287), в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Клары Цеткин, д. 6, и признать данного заявителя участником аукциона, в соответствии с главами III; IV и п.133 главы XIX Правил.

Сведения о решении каждого члена единой комиссии о допуске ООО «Благоустройство города» к участию в открытом аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества на нежилые помещения: бани и прачечной (помещения № 6 и № 1), общей площадью 436,9 кв.м. и оборудование прачечной, в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Клары Цеткин, д. 6, и признании данного заявителя участником аукциона:

Решение о допуске и признании заявителя участником аукциона:

Председатель комиссии: Бойцова Л.В.

Заместитель председателя комиссии: Тихомирова Е.А.

Секретарь комиссии: Шахова Ю.С.

Члены комиссии

Аксенов Е.В.

Виноградова М.Б.

Тирвахов С.С.

Костина В.Р.

2. Признать открытый аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества на нежилые помещения: бани и прачечной (помещения № 6 и № 1), общей площадью 436,9 кв.м. и оборудование прачечной (стиральная машина КП-019 зав. №248168; центрифуга КП-223 зав. №7735; кассовый аппарат «Орион 100К» зав. №0031287), в здании, расположенном по адресу: Костромская область, г. Галич, ул. Клары Цеткин, д. 6, несостоявшимся, в связи с признанием одного заявителя участником аукциона в соответствии с п.п. 135 главы XIX Правил.

3. Заключить договор аренды с единственным участником аукциона с ООО «Благоустройство города» в форме предусмотренной документацией об аукционе, установив арендную плату в размере начальной (минимальной) цены договора — арендной платы в месяц 14691 руб. 52 коп. (Четырнадцать тысяч шестьсот девяносто один рубль 52 коп.), кроме того НДС, при этом размер арендной платы в месяц, уплачиваемый в первой половине срока действия договора аренды 10284 руб. 06 коп. (Десять тысяч двести восемьдесят четыре рубля 06 коп.), кроме того НДС, что составляет 70 % от определенного по результатам торгов на срок пять лет с использованием по целевому назначению — под услуги бани и прачечной как для субъектов, занимающихся социально значимыми видами деятельности, в соответствии с Положением о порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества городского округа — город Галич Костромской области, утвержденное решением Думы городского округа — город Галич Костромской области от 03.04.2009 года № 458, пунктами 92-100 главы XIV Правил и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

4. Настоящий протокол разместить на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе и опубликовать в официальном информационном бюллетене «Городской вестник» в течение пяти рабочих дней после дня подписания указанного протокола.

5. Направить ООО «Благоустройство города» уведомление о принятых решениях не позднее дня, следующего за днем подписания настоящего протокола.

Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами комиссии :

Председатель комиссии: Бойцова Л.В.

Заместитель председателя комиссии: Тихомирова Е.А.

Секретарь комиссии: Шахова Ю.С.

Члены комиссии

Аксенов Е.В.

Виноградова М.Б.

Тирвахов С.С.

Костина В.Р.

Извещение о проведении торгов № 1

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области сообщает о проведении аукциона по продаже земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, ориентир между улицей Фестивальная и улицей Луговая, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ, Постановлением правительства РФ от 11.11.02 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Аукцион проводится на основании Распоряжения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 10 ноября 2014 года № 455-р. Форма торгов - открытый аукцион по форме подачи предложений о цене.

Дата проведения аукциона — 16 декабря 2014 года

Время проведения аукциона - 09:30 часов.

Место проведения аукциона - кабинет № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области.

Предмет торгов - земельный участок площадью 1386 кв.м. с кадастровым номером 44:26:031604:26, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, ориентир между улицей Фестивальная и улицей Луговая, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич. Разрешенное использование земельного участка — под строительство жилого дома.

Сведения об ограничениях: ограничений нет.

Технические условия - имеется возможность подключения к сетям водоснабжения, канализации и теплоснабжения. Стоимость подключения к сетям (плата за подключение) - не взимается. Основание: технические условия

на водоснабжение, водоотведение от 11.07.2014 года и теплоснабжение от 03.07.2014 года.

Начальная цена предмета торгов — 301 000 (Триста одна тысяча) рублей.

Размер задатка — 65000 (Шестьдесят пять тысяч) рублей.

Шаг аукциона — 5000 (Пять тысяч) рублей

Реквизиты счета для перечисления задатка - финансовый отдел администрации города Галича (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича), лицевой счет 102030018, расчетный счет № 40302810434425000002 в отделении Кострома г. Кострома ИНН 4403003160, БИК 043442000, ОКТМО 34708000, КПП 440301001. Срок перечисления - не позднее 12 декабря 2014 года.

Порядок возврата задатка определяется в соответствии с договором о задатке.

Оставшаяся сумма перечисляется победителем на расчетный счет УФК по Костромской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области) ИНН 4403003160, КПП 440301001, код ОКТМО 34708000, номер счета получателя платежа: 40101810700000010006, наименование банка в отделение Кострома г. Кострома БИК 043469001, Код бюджетной классификации: 90111406012040000430 в течение 10 дней со дня подведения итогов аукциона.

Критерии выбора победителя аукциона - претендент, предложивший наибольшую цену земельного участка.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе — 12 ноября 2014 года 08:00 часов.

Адрес места приема заявок на участие в аукционе — Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Дата, время и место определение участников торгов, подписания протокола приема заявок — 15 декабря 2014 года в 08:30 часов в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции,

дом 23 А.
Окончательный срок приема заявок — 12 декабря 2014 года до 16 часов 30 минут.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято «Организатором аукциона» не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается «Организатором аукциона» в течение трех дней на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в сети «Интернет». «Организатор аукциона» в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

Осмотр земельного участка осуществляется претендентами в течение срока приема заявок по желанию претендента с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

Физическое лицо - заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета возврата задатка; копия документа, удостоверяющего личность. В случае подачи заявки представителем

претендента предъявляется нотариально заверенная доверенность.

Юридическое лицо — заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета возврата задатка; выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

Согласно пункту 30 статьи 38.1 Земельного кодекса РФ не допускается заключение договора по результатам аукциона или в случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 26 статьи 38.1 ЗК РФ, ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 26 статьи 38.1 Земельного кодекса РФ, единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи или договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, а комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

Победитель аукциона в полном объеме несет все расходы, связанные с государственной регистрацией договора купли-продажи земельного участка.

Извещение о проведении торгов № 2

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области сообщает о проведении аукциона по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Костромская область, город Галич, улица Совхозная.

Аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом РФ, Постановлением правительства РФ от 11.11.02 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

Аукцион проводится на основании Распоряжения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 10 ноября 2014 года № 454-р. Форма торгов - открытый аукцион по форме подачи предложений о цене.

Дата проведения аукциона — 16 декабря 2014 года

Время проведения аукциона - 10:30 часов.

Место проведения аукциона - кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Организатор аукциона - Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области.

Предмет торгов - земельный участок площадью 1172 кв.м. с кадастровым номером 44:26:050702:63, расположенный по адресу: Костромская область, город Галич, улица Совхозная. Разрешенное использование земельного участка — под строительство индивидуального жилого дома.

Сведения об ограничениях: ограничений нет.

Технические условия - имеется возможность подключения к сетям водоснабжения, канализации и теплоснабжения. Стоимость подключения к сетям (плата за подключение) - не взимается. Основание: технические условия на водоснабжение, водоотведение от 05.11.2014 года и теплоснабжение от 07.11.2014 года.

Начальная цена предмета торгов — 210 000 (Двести десять тысяч) рублей.

Размер задатка — 50000 (Пятьдесят тысяч) рублей.

Шаг аукциона — 5000 (Пять тысяч) рублей

Реквизиты счета для перечисления задатка - финансовый отдел администрации города Галича (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича), лицевой счет 102030018, расчетный счет № 40302810434425000002 в отделение Кострома г. Кострома ИНН 4403003160, БИК 043442000, ОКТМО 34708000, КПП 440301001. Срок перечисления - не позднее 12 декабря 2014 года.

Порядок возврата задатка определяется в соответствии с договором о задатке.

Оставшаяся сумма перечисляется победителем на расчетный счет УФК по Костромской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области) ИНН 4403003160, КПП 440301001, код ОКТМО 34708000, номер счета получателя платежа: 40101810700000010006, наименование банка в отделение Кострома г. Кострома БИК 043469001, Код бюджетной классификации: 90111406012040000430 в течение 10 дней со дня подведения итогов аукциона.

Критерии выбора победителя аукциона - претендент, предложивший наибольшую цену земельного участка.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе — 12 ноября 2014 года 08:00 часов.

Адрес места приема заявок на участие в аукционе — Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Дата, время и место определение участников торгов, подписания протокола приема заявок — 15 декабря 2014 года в 09:30 часов в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Окончательный срок приема заявок — 12 декабря 2014 года до 16 часов 30 минут.

Решение об отказе в проведении аукциона может быть принято «Организатором аукциона» не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе в проведении аукциона размещается «Организатором аукциона» в течение трех дней на официальном сайте торгов www.torgi.gov.ru в сети «Интернет». «Организатор аукциона» в течение трех дней обязан известить участников аукциона о своем отказе в проведении аукциона и возвратить участникам аукциона внесенные задатки.

Осмотр земельного участка осуществляется претендентами в течение срока приема заявок по желанию претендента с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

Физическое лицо - заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета возврата задатка; копия документа, удостоверяющего личность. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется нотариально заверенная доверенность.

Юридическое лицо — заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета возврата задатка; выписку из единого государственного реестра юридических лиц.

Согласно пункту 30 статьи 38.1 Земельного кодекса РФ не допускается заключение договора по результатам аукциона или в случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 26 статьи 38.1 ЗК РФ, ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет».

В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине, указанной в подпункте 1 пункта 26 статьи 38.1 Земельного кодекса РФ, единственный участник аукциона не позднее чем через двадцать дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор купли-продажи или договор аренды выставленного на аукцион земельного участка, а комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области договор с единственным участником аукциона по начальной цене аукциона.

Победитель аукциона в полном объеме несет все расходы, связанные с государственной регистрацией договора купли-продажи земельного участка.

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-16-48, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области
Объем: 6 листов формата А4. Подписано в печать: 11.11.2014 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич Костромской области.
Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за
выпуск:
Чижов Д.А.