

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3.141	Создание в организациях дополнительного образования универсальной безбарьерной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию детей – инвалидов в общество (установка пандусов, поручней, средств ориентации для инвалидов по зрению и слуху, расширение дверных проемов, приспособление путей движения внутри зданий и др.)		Администрация городского округа	Отдел образования администрации городского округа / МОУ ДОД ДДИО (2016г)	Федеральный бюджет (прогноз)		883,5		883,5	Обеспечение доступности к приоритетным объектам и услугам в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других МГН в городском округе город Галич Костромской области
3.145	Адаптация учреждений культуры к обслуживанию инвалидов		Администрация городского округа	Отдел по делам культуры, туризма, молодежи и спорту администрации городского округа/ МУК ЦКД «Ритм» (2015-2016гг)	Бюджет городского округа		378,7	8,4	387,1	
					Федеральный бюджет (прогноз)		14,0	329,0	342,0	
					Бюджет городского округа		6,0	132,6	138,6	

**Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 30 января 2017 года №19**

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 14.02.2013 года №145 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа- город Галич Костромской области и урегулированию конфликта интересов»

В связи организационно-штатными изменениями в администрации городского округа-город Галич Костромской области,

Приложение №2 к постановлению слова «Кашина Анастасия Александровна» словами «Карпова Ольга Евгеньевна».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

постановляю:

1.Внести изменения и дополнения в постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 14.02.2013 года №145 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского округа-город Галич Костромской области и урегулированию конфликта интересов», заменив в

Глава
городского округа-город
Галич Костромской области

С.В. Синицкий

Информационное сообщение

Администрация городского округа — город Галич Костромской области сообщает, что на основании решения администрации городского округа — город Галич Костромской области от 22 декабря 2016 года № 635-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Загородная», аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1220 кв.м. с кадастровым номером 44:26:050802:65, местоположение установлено относительно

ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Загородная, разрешенное использование земельного участка — для индивидуального жилищного строительства, назначенный на 31 января 2017 года, согласно п. 12 ст. 39.12 признан несостоявшимся, ввиду того, что принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе заявителя по основанию, указанному в пп.2 п.8 ст.39.12 ЗК РФ, а именно непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Извещение о проведении торгов

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами 07 марта 2017 года в 11 часов 00 минут по московскому времени по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А (кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области), аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Загородная, государственная собственность на которые не разграничена.

1. **Организатор аукциона:** Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской.

Адрес организатора аукциона: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.,тел. (49437) 2-10-61, 2-10-20, официальный сайт www.admgalich.ru

2. Аукцион проводится в соответствии со ст. 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ.

Наименование органа, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: решение администрации городского округа — город Галич Костромской области от 22 декабря 2016 года № 635-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Загородная».

3. Аукцион на право заключения договора аренды земельного участка, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич, улица Загородная, государственная собственность на которые не разграничена является открытым по составу участников и по форме подачи заявок.

4. **Характеристика предмета аукциона:**

Дата проведения аукциона — 07 марта 2017 года

Время проведения аукциона - 11:00 часов.

Место проведения аукциона - кабинет № 47 Администрации городского округа - город Галич Костромской области. Юридический адрес: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

Предмет аукциона — размер ежегодной арендной платы за земельный участок площадью 1220 кв.м. с кадастровым номером 44:26:050802:65, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, город Галич,

улица Загородная. Разрешенное использование земельного участка — для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель - земли населенных пунктов.

Сведения о границах земельного участка: границы земельного участка определяются в соответствии с кадастровым паспортом земельного участка

Сведения об обременениях - обременения отсутствуют.

Сведения об ограничениях — историческое поселение г. Галич (приказ Минкультуры РФ №418, Минрегиона РФ №339 от 29.07.2010 «Об утверждении перечня исторических поселений»); Комплексная охранная зона г. Галич (в соответствии с проектом зон охраны памятников истории и культуры города Галича, утвержденным постановлением главы администрации Костромской области №650 от 08.12.1995г.); Зона регулирования застройки г. Галича (в соответствии со схемой границ территории объектов культурного наследия генерального плана города Галича). Земельный участок находится вне границ территории объектов культурного наследия, выявленных объектов культурного наследия, расположенных на территории города Галича.

- максимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: в соответствии с правилами землепользования и застройки городского округа — город Галич, утвержденными решением Думы городского округа № 81 от 23 июня 2011 года, данный земельный участок, находится в зоне Ж-1. Зона Ж-1 — зона индивидуальной жилой застройки выделена для обеспечения правовых условий формирования жилых районов из отдельно стоящих жилых домов усадебного типа с минимально разрешенным набором услуг местного значения;

- сведения о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и информация о плате за подключение:

• технические условия электроснабжения и информация о плате за технологическое присоединение филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» от 06.12.2016 № 77903. Возможность технологического присоединения индивидуального жилого дома максимальной мощности в объеме 15 кВт, III категории надежности электроснабжения к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра» - «Костромаэнерго» имеется. Для осуществления технологического присоединения собственнику объекта (земельного участка) необходимо подать заявку на технологическое присоединение, заключить и исполнить договор в соответствии с «Правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям и иным лицам, к электрическим сетям», утвержденными постановлением правительства РФ от 27.12.2004 года №861;

Размер платы за технологическое присоединение будет определяться в соответствии с решением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 28 декабря 2015 года №15/636 «Об утверждении стандартизированных тарифных ставок, ставок за единицу максимальной мощности и формулы платы за технологическое присоединение для определения размера платы за технологическое присоединение к распределительным электрическим сетям публичного акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Центра» на территории Костромской области на 2016» на дату подачи заявки об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям филиала ПАО «МРСК Центра»-«Костромаэнерго».

• технические условия на водоснабжение и водоотведение, информация о плате за технологическое присоединение ООО Водоканалсервис от 07.12.2016 № 06-7/4/1500.

Точка подключения к централизованной системе холодного водоснабжения (адрес, координаты) проектируемый водопроводный колодец у жилого дома №15 по ул. Загородная.

Технические требования к объектам капитального строительства Заказчика, в том числе к устройствам и сооружениям для подключения, а также к выполняемым Заказчиком мероприятиям для осуществления подключения заказать проект в проектной организации на всю протяженность сети, от центральной сети водоснабжения по ул. Загородная до строящегося жилого дома. От ввода в жилой дом до границы земельного участка трубопровод проложить полиэтиленовыми трубами 32 мм на глубину не менее 1,8 м согласно СниП, работы выполнить организацией имеющей соответствующие разрешения под техническим контролем ООО «Водоканалсервис».

Срок действия условий на подключение 2 года.

Гарантируемый свободный напор в месте присоединения и геодезическая отметка верха трубы 1,0 атм.

Разрешенный отбор объема холодной воды и режим водопотребления (отпуска) 1м.3/сут.

Размер платы за подключение, будет определяться в соответствии с решением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области от 07 октября 2016 года №16/170 «Об установлении тарифов на подключение(Технологическое присоединение) к централизованным системам холодного водоснабжения и водоотведения для Галичского предствительства ООО «Водоканалсервис» на 2016 год.

Техническое подключение к системе водоотведения указанного участка осуществить невозможно, ввиду отсутствия центральных сетей водоотведения в указанном районе.

• технические условия на теплоснабжения от 18.11.2016 № 778, в связи с отсутствием в районе застройки источника централизованного теплоснабжения, предусмотреть проектом индивидуальное отопление от ООО «Тепло-энергетическая компания»;

• технические условия на подключение к сетям газораспределения № 000017401 от 25.11.2016 года. Максимальная нагрузка (часовой расход газа) 5,0 м3/час; Срок подключения объекта капитального строительства к сети газораспределения не более 330 дней с момента заключения договора о подключении; Срок действия технических условий — 2 года; Предельная свободная мощность существующих сетей не более 10м3/час; Размер платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения АО «Газпром газораспределение Кострома» будет установлен в соответствии с Постановлением Департамента государственного регулирования цен и тарифов Костромской области действующим на момент заключения договора на технологическое присоединение. При заключении договора о подключении технические условия будут дополнены информацией, предусмотренной Правилами подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 30 декабря 2013 года №1314.

- **Срок аренды земельного участка** – 20 лет;

- **Начальная цена предмета аукциона** — 28 000 (Двадцать восемь тысяч) рублей.

- **Размер задатка** — 5600 (Пять тысяч шестьсот) рублей.

- **Шаг аукциона** — 840 (Восемьсот сорок рублей) рублей.

5. **Критерий определения победителя аукциона:** наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

6. **Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** в случае выявления обстоятельств, предусмотренных пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение трех дней со дня принятия данного решения. В течение трех дней с даты принятия решения об отказе в проведении аукциона организатор аукциона обязан известить участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возратить его участникам внесенные задатки.

7. **Срок приема заявок на участие в аукционе: с 01 февраля 2017 года по 03 марта 2017 года.**

Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются по адресу: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А, кабинет № 4 с 08:00 часов до 17:00 часов, перерыв на обед с 12:00 часов до 13:00 часов. Выходные дни: суббота, воскресенье.

Порядок приема заявок на участие в аукционе:

Для участия в аукционе претендент представляет «Организатору аукциона» (лично или через своего представителя) в установленный срок заявку по установленной форме с прилагаемыми к ней документами и указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка. Заявка составляется в 2(двух) экземплярах, один- остается у «Организатора аукциона», другой- у претендента.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

К заявке прилагаются:

1) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

2) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

3) документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

8. **Порядок и срок отзыва заявок.**

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан возратить заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

9. **Порядок внесения и возврата задатков:**

Задаток вносится до подачи заявки по следующим реквизитам: УФК по Костромской области (Комитет УМИ и ЗР администрации города Галича лицевой счет 05413009400), ИНН 4403003160, КПП 440301001, БИК 043469001, ОКТМО 34708000, расчетный счет № 40302810534693000126 Банк Отделение Кострома г. Кострома. Задаток должен поступить на указанный счет не позднее **17 часов 00 минут 03 марта 2017 года**. В платежном поручении должно быть указано местоположение земельного участка.

Задаток засчитываются в оплату ежегодной арендной платы за земельный участок в случаях, если:

- задаток внесен лицом, признанным победителем аукциона,

- задаток внесен лицом, признанным единственным участником аукциона, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктами 13, 14 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации,

- задаток внесен лицом, признанным участником аукциона, и данное лицо является единственным принявшим участие в аукционе участником, с которым договор аренды заключается в соответствии с пунктом 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном порядке договоры аренды земельных участков вследствие уклонения от заключения указанных договоров, не возвращаются.

Организатор аукциона обязан возратить внесенный претендентом задаток:

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе в случае, если претендент не допущен к участию в

аукционе;

- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем;
- в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации отзыва заявки в журнале приема заявок в случае отзыва претендентом заявки на участие в аукционе до признания его участником аукциона.

10. Порядок определения участников аукциона:

В день определения участников аукциона, «Организатор аукциона» рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов «Организатор аукциона» принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) заявителей, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка или приобрести земельный участок в аренду;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в предусмотренном настоящей статьёй реестре недобросовестных участников аукциона.

Дата, время и место определения участников аукциона, подписания протокола приема заявок — 06 марта 2017 года в 14:00 часов в кабинете № 47 Администрации городского округа — город Галич Костромской области. Адрес места нахождения: Костромская область, город Галич, площадь Революции, дом 23 А.

11. Порядок проведения аукциона и определения победителя.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей) **07 марта 2017 года с 11 часов 00 минут** по московскому времени в месте нахождения организатора аукциона (кабинет 47). В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Аукцион ведет аукционист.

Организатор аукциона непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). При регистрации участника аукциона (их представителей) выдаются пронумерованные билеты (далее — билеты);

Аукцион проводится в следующем порядке:

- 1) аукцион ведет аукционист;
- 2) аукцион начинается с оглашения аукционистом наименования земельного участка, его основных характеристик и начального размера ежегодной арендной платы, «шага аукциона» и порядка проведения аукциона.
- 3) участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера ежегодной арендной платы и каждого очередного размера ежегодной арендной платы в случае, если готовы заключить договор аренды в соответствии с этим размером ежегодной арендной платы;
- 4) каждый последующий размер ежегодной арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера ежегодной арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера ежегодной арендной платы аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер ежегодной арендной платы в соответствии с «шагом аукциона»;
- 5) при отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названным аукционистом размером ежегодной арендной платы, аукционист повторяет этот размер ежегодной арендной платы 3 раза. Если после трехкратного объявления очередного размера ежегодной арендной платы ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается. Победителем аукциона признается тот участник аукциона, номер билета которого был назван аукционистом последним;
- 6) по завершении аукциона аукционист объявляет о праве на заключения договора аренды земельного участка, называет размер ежегодной арендной платы и номер билета победителя аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона.

12. Порядок заключения договора аренды земельного участка (Приложение 2).

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом договор аренды земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона.

В десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа — город Галич Костромской области, Комитет предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

13. Аукцион признается не состоявшимся в случаях, если:

- на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя,
- по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе,
- в аукционе участвовал только один участник,
- при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона,
- после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

14. Осмотр земельного участка осуществляется заявителями в течение срока приема заявок по желанию заявителя с представителем «Организатора аукциона», для чего необходимо предварительно обратиться к «Организатору аукциона» по тел. (49437) 2-10-61, либо самостоятельно по месту нахождения участка.

Подробно с кадастровым паспортом земельного участка, техническими условиями и информацией о плате за подключение можно ознакомиться по месту приема заявок в течение срока приема заявок.

Приложение №1
Комитет по управлению муниципальным имуществом
и земельными ресурсами администрации
городского округа — город Галич

(наименование ОМС)

от _____

(наименование или Ф.И.О. заявителя)

адрес: _____,

телефон: _____, факс: _____,

эл. почта: _____

Заявка на участие в аукционе

Заявитель _____
(полное наименование юридического лица, подающего заявку, _____)

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные подающего заявку)
 в лице _____
 (фамилия, имя, отчество, должность)
 действующего на основании _____
 (наименование документа)
 Ознакомившись с информацией о проведении аукциона, опубликованной в _____
 (наименование средства массовой информации)
 № ____ от “ ____ ” _____ 20__ г. просит допустить к участию в аукционе на право аренды _____

(наименование и описание объекта аукциона)
 Согласен(ны) участвовать в аукционе в соответствии с порядком проведения аукциона, установленного Земельным кодексом Российской Федерации.
 Обязуюсь(ся) в случае признания победителем аукциона заключить договор _____ земельного участка не позднее 30 дней со дня направления проекта договора и в течение 5 дней со дня подписания проекта договора оплатить цену за земельный участок, установленную по результатам аукциона _____

С проектом договора _____ ознакомлен(ны).

К заявке прилагаются следующие документы:

- 1) _____
- 2) _____

Банковские реквизиты для возврата задатка _____

Информировать меня о ходе рассмотрения заявки прошу : _____

Подпись заявителя _____ / _____ /
 М.П. (Ф.И.О)

Отметка о принятии заявки: час. ____ мин. ____ “ ____ ” _____ 20__ г. № ____

_____/_____/_____
 (Ф.И.О., подпись уполномоченного лица)

М.П.

Заявка составлена в 2-х экземплярах, один из которых остается в администрации, другой - у заявителя.

Отметка в случае отказа заявителю в принятии документов _____

_____ (указываются основания для отказа)

Документы возвращены “ ____ ” _____ 20__ г. ____ часов ____ мин.

Подпись заявителя _____ / _____ /
 (Ф.И.О)

Подпись уполномоченного лица _____ / _____ /

Приложение № 2

ДОГОВОР №

аренды земельного участка

Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации городского округа – город Галич Костромской области, именуемый в дальнейшем “Арендодатель”, юридический адрес: Россия, Костромская область, Галичский район, город Галич, Революции площадь, дом 23а в лице председателя комитета _____, действующего на основании Устава городского округа – город Галич Костромской области, положения о комитете по УМИиЗР городского округа – город Галич Костромской области, с одной стороны и Арендатор с другой стороны, на основании, протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от ____ месяца ____ года № ____ года заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., расположенный по адресу: Костромская область, город Галич, улица _____ (далее Участок), для использования в целях: _____ в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка, прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Категория земель – земли населенных пунктов.

1.3. Обременения: нет

1.4. На Участке имеется строение : нет

1.5. Передача Участка оформляется передаточным актом (Приложение № 2) который является неотъемлемой частью Договора.

2. Срок Договора

2.1. Настоящий Договор заключен сроком с ____ месяца ____ года до ____ месяца ____ года.

2.2. Договор, заключенный на 1 (один) год и более, вступает в силу с даты его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Костромской области .

2.3. Договор, заключенный на срок менее чем 1 (один) год, не подлежит государственной регистрации и вступает в силу со дня его подписания.

3. Размер и условия внесения арендной платы

3.1. Сумма арендной платы на момент заключения Договора определяется согласно Отчету № ____ об оценке рыночной стоимости земельного участка с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., расположенного по адресу: _____, по состоянию на ____ года (далее Отчет). В соответствии с Отчетом рыночная стоимость величины арендной платы в год без НДС составляет _____ (_____) рублей. На основании протокола заседания комиссии по проведению торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков от ____ месяца ____ года № ____ года годовой размер арендной платы земельного участка составляет _____ (_____) рублей.

Арендная плата за использование земельного участка в квартал составляет _____ (_____) рублей.

3.2. Арендная плата по Договору вносится Арендатором ежеквартально равными долями до 1-го числа первого месяца квартала следующего за текущим путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам - наименование получателя платежа: _____ (банковские реквизиты получателя могут быть изменены).

3.3. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчёта 1/300 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от размера не внесённой арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени начисляются со дня образования задолженности по арендной плате.

При внесении арендной платы Арендатор в платежном поручении указывает номер договора аренды и период, за который производится оплата.

Сумма произведенного платежа, недостаточная для исполнения денежного обязательства полностью, погашается в соответствии со ст.319 ГК РФ.

4. Права и обязанности Арендатора

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Использовать участок на условиях, установленных Договором.

4.1.2. При аренде земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на срок более чем пять лет, в пределах срока договора аренды земельного участка передавать свои права и обязанности по этому договору третьему лицу без согласия арендодателя при условии его уведомления.

4.1.3. При досрочном расторжении, договор субаренды земельного участка прекращает свое действие.» изложить словами «При досрочном расторжении, договор с третьим лицом прекращает свое действие.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Выполнять в полном объеме все условия договора;

4.2.2. Обеспечить Арендодателю (его законным представителям), представителям органов государственного и муниципального земельного контроля доступ на Участок по их требованию и выполнять все предписания указанных должностных лиц;

4.2.3. Использовать Участок только в соответствии с пунктом 1.1., 1.2. настоящего договора;

4.2.4. Своевременно вносить арендную плату в размере и в порядке, установленном настоящим договором;

4.2.5. В течение одного месяца после подписания Договора Сторонами обеспечить государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Костромской области Договора.;

4.2.6. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на Участке в соответствии с законодательством;

4.2.7. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил;

4.2.8. Соблюдать санитарные, противопожарные нормы и требования, а так же действующие правила, благоустройства и санитарного содержания.

4.2.9. Обеспечить беспрепятственный доступ на Участок соответствующим службам для эксплуатации, ремонта и обслуживания линий коммуникаций.

4.2.10. В случае перехода права собственности на здание, строение, сооружение или их части, расположенных на Участке, в разумный срок письменно уведомить Арендодателя о новом собственнике;

4.2.11. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований передать Участок в надлежащем состоянии по передаточному акту в течении трех дней. В случае, если Участок не передан в установленный срок, вносить арендную плату за все время просрочки. Договор считается расторгнутым со дня подписания акта приема-передачи;

4.2.12. При расторжении и прекращении Договора Арендатор обязан погасить имеющуюся задолженность по арендной плате и пени за просрочку платежа;

4.2.13. В 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об изменении наименования, юридического адреса (места жительства) или ликвидации деятельности предприятия, учреждения или организации.

4.2.14. За 10 дней до предстоящей продажи или иного отчуждения недвижимого имущества уведомить об этом Арендодателя.

5. Права и обязанность Арендодателя

5.1. Арендодатель имеет право:

5.1.1. Досрочно расторгать Договор в случаях, установленных пунктом 7.2. Договора.

5.1.2. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора.

5.1.3. На односторонний отказ от исполнения Договора в любое время в случае возобновления действия Договора на тех же условиях на неопределенный срок, предупредив об этом Арендатора за один месяц и в иных случаях, установленных законом или Договором.

5.1.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.2. Арендодатель обязан:

5.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора;

5.2.2. Передать Участок Арендатору в состоянии, соответствующем условиям договора по акту приема-передачи;

5.2.3. В случае изменении наименования юридического лица, юридического или почтового адреса, банковских реквизитов письменно в десятидневный срок со дня изменения уведомить Арендатора о произведенных изменениях;

5.2.4. По окончании срока договора или его досрочном прекращении по любым из оснований принять Участок по передаточному акту в течение трех дней в соответствии с действующим законодательством;

5.2.5. Исполнять иные обязанности предусмотренные гражданским, земельным и иным законодательством.

6. Ответственность сторон

6.1. Ответственность за состояние Участка наступает у Арендатора с момента подписания Сторонами акта приема-передачи (приложение № 2 к Договору) и прекращается с момента подписания акта о передаче Арендодателю.

6.2. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.3. В случае невыполнения действий, указанных в пунктах 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9, 4.2.10 Договора, Арендатор может быть привлечен к административной ответственности, с применением штрафных санкций в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, иными Федеральными законами и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.

6.4. Арендатор несет ответственность, предусмотренную пунктом 3.3 настоящего Договора.

6.5. Уплата пени не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по договору.

6.6. Ответственность Сторон за нарушение обязательств по Договору, вызванных действием обстоятельств непреодолимой силы, регулируется законодательством Российской Федерации.

7. Изменение, расторжение и прекращение договора

7.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору, за исключением изменений, указанных в пункте 3.2 Договора, оформляются Сторонами в письменной форме.

7.2. Досрочное расторжение Договора по инициативе Арендодателя возможно:

- при использовании земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, предусмотренным в пункте 1.1. Договора;

- при умышленном или неосторожном ухудшении состояния земельного участка;

- при неоднократной (более двух раз) задержке внесения арендной платы, предусмотренной условиями Договора. Прекращение действия Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени;

- при использовании земельного участка с существенными нарушениями условий Договора;

- при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд либо реквизиции в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. При прекращении Договора Арендатор обязан вернуть Арендодателю Участок в надлежащем состоянии.

7.4. Договор считается прекращенным по истечении срока, на который он был заключен.

8. Особые условия Договора

8.1. Расходы по государственной регистрации договора и внесению в него изменений несет Арендатор.

8.2. Все расходы по содержанию Участка несет Арендатор.

8.3. В случае, когда Арендатор произвел за счет собственных средств неотделимые улучшения Участка, их стоимость Арендодателем не возмещается.

8.4. При досрочном расторжении договора внесенные авансом платежи за аренду Участка не возвращаются.

8.5. Правоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регулируются действующим законодательством.

8.6. Договор составлен в 4 (четыре) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых 3 (три) экземпляра выдается Арендатору, 1 (один) экземпляр хранится у Арендодателя. При необходимости регистрации Договора в Управлении Федеральной службы регистрации, кадастра и картографии по Костромской области Арендатор после регистрации Договора возвращает 1 (один) экземпляр с отметкой о регистрации Арендодателю.

9. Рассмотрение и урегулирование споров

Все споры между Сторонами, возникшие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- в случае если Арендатором выступает физическое лицо, - Галичским районным судом Костромской области;

- в случае если Арендатором выступает юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, - Арбитражным судом Костромской области.

10. Приложения к договору аренды

- . Кадастровый паспорт земельного участка
□. Акт приема-сдачи в аренду земельного участка

11. Реквизиты Сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Приложение № 2 к договору аренды
№ _____ от _____ г.

АКТ

ПРИЁМА-СДАЧИ В АРЕНДУ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

_____, именуемый в дальнейшем "Арендодатель", юридический адрес: _____ в лице _____, действующей на основании _____ и гр. _____, именуемый в дальнейшем "Арендатор", составили настоящий акт в том, что Арендодатель сдал, а Арендатор принял земельный участок с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., расположенного по адресу: _____, под _____ в состоянии, пригодном для его использования.

Подписи сторон

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

Постановление администрации городского округа - город Галич Костромской области
от 30 января 2017 года №18

Об итогах подготовки населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах за 2016 год и задачах на 2017 год

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 года №28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 года №547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 02.11.2000 года №841 «Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», организационно - методическими указаниями МЧС России от 12.11.2015 года №43-5413-11 по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах на 2016-2020 годы, организационно-методическими указаниями по подготовке населения Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах на 2016-2020 годы, утвержденными губернатором Костромской области от 03.02.2016 года и в целях дальнейшего совершенствования организации подготовки и обучения населения по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, безопасности людей на водных объектах за 2017 году,

постановляю:

1. Утвердить:
 - 1.1. Итоги подготовки населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах за 2016 год и задачах на 2017 год (приложение №1).
 - 1.2. Организационно-методические указания по подготовке населения городского округа-город Галич в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 год (приложение №2).
2. Учебный год в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах начать в январе текущего года и завершить 30 ноября 2017 года.

3. Установить, что подготовка населения городского округа-город Галич по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах осуществляется в организациях, учреждениях, предприятиях независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

4. Рекомендовать руководителям организаций, учреждений, предприятий, расположенных на территории городского округа-город Галич Костромской области, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности:

4.1. Соответствующими приказами подвести итоги подготовки работников в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности за 2016 год и определить задачи по организации обучения на 2017 год.

4.2. При решении организационных вопросов основное внимание уделить комплектованию учебных групп по подготовке персонала предприятия, организации, учреждения, входящего в состав нештатных аварийно-спасательных формирований (далее- НАСФ) и нештатных формирований гражданской обороны (далее-НФГО).

4.3. Создать учебные группы подготовки персонала, назначить их руководителей, определить места и время занятий.

4.4. Внести в программы обучения работающего населения, НАСФ, НФГО необходимые уточнения и дополнения, с учетом особенностей деятельности организации, специфики решаемых задач, а также обучения их в области пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

4.5. Назначить ответственных лиц за организацию и проведение занятий, учений и тренировок с персоналом предприятия.

4.6. Подготовку личного состава НАСФ, НФГО осуществлять в соответствии с Примерной программой обучения, утвержденной МЧС России и областными примерными программами;

4.7. Провести мероприятия по совершенствованию и поддержанию в рабочем состоянии имеющейся учебно-материальной базы, а также по ее эффективному использованию;

4.8. Повысить эффективность пропаганды знаний в области гражданской обороны.

4.9. Установить взаимодействие с администрацией городского округа

по вопросу организации обучения. Организовать проведение совместных учений и тренировок, в ходе которых отрабатывать практические мероприятия в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

5. Рекомендовать генеральному директору ООО «Партнер» О.А.Молчанову и генеральному директору ООО «Галичская УК» В.П.Иванову продолжить подготовку и обучения неработающего населения по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в учебно-консультативных пунктах.

Продолжить осуществление мероприятий по оснащению учебно-консультативных пунктов наглядными пособиями, техническими средствами обучения, средствами индивидуальной защиты, учебно-методической литературой с учетом наибольшего охвата неработающего населения городского округа-город Галич Костромской области.

6. Помощнику главы городского округа, возглавляющего местную администрацию по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Е.М.Гайдукевичу оказывать методическую помощь руководителям муниципальных учреждений, организаций в организации подготовки населения по вопросам гражданской обороны, защиты от

чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

7. Управляющему делами главы администрации городского округа-город Галич Т.В.Веселовой совместно с начальником отдела образования администрации городского округа Е.В.Ивановой в срок до 01 сентября 2017 года подготовить нормативно-правовые документы о создании курсов ГОЧС на базе организации (учреждения) муниципального образования.

8. Постановление администрации городского округа-город Галич Костромской области от 22 января 2016 года №25 «Об итогах подготовки населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2015 году и задачах на 2016 год» считать утратившим силу.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа-город Галич Туманова С.А.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава городского округа-город Галич

С.В.Синицкий

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
Костромской области
от «30» января 2017 г. №18

ИТОГИ

подготовки населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах за 2016 год и задачах на 2017 год

1. Организация подготовки населения.

Подготовка населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в городском округе - город Галич Костромской области осуществлялась в соответствии с Федеральным законодательством, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативно - правовыми актами администрации Костромской области, перспективным планом подготовки руководящего и командно-начальствующего состава городского округа - город Галич в учебно-методическом центре по ГОЧС Костромской области, перспективным планом тактико-специальных, комплексных учений и объектовых тренировок на объектах экономики городского округа, примерной программой подготовки руководящего состава учреждений, организаций и предприятий независимо от форм собственности, в области гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, постановлением администрации городского округа - город Галич Костромской области от 22 января 2016 года № 25 «Об итогах подготовки населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2015 году и задачах на 2016 год», планом основных мероприятий городского округа - город Галич по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2016 год.

Вопросы совершенствования подготовки населения рассматривались на заседаниях комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности городского округа и были включены в план работы КЧС и ОПБ городского округа на 2016 год.

Администрацией городского округа был разработан и утвержден «Комплексный план мероприятий по обучению неработающего населения в области гражданской защиты городского округа-город Галич Костромской области на 2016 год».

На территории городского округа подготовка неработающего населения по вопросам гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2016 году осуществлялась в 2 учебно-консультативных пунктах.

2. Состояние подготовки различных групп населения.

а) Подготовка должностных лиц и специалистов городского звена ТП РСЧС.

Подготовка должностных и специалистов ТП РСЧС городского звена осуществлялась в учебно-методическом центре ГОЧС области по «Примерной программе обучения должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утвержденной губернатором области 26 декабря 2013 года.

В 2016 году в УМЦ ГОЧС Костромской области прошли подготовку:
- диспетчер ЕДДС - 1 человек;
- начальник ЕДДС - 1 человек;
- председатель и члены КЧС и ОПБ городского округа - 7 человек;
- члены эвакуационной комиссии - 1 человека;
- уполномоченные по решению задач ГО и ЧС в учебных организациях - 18 человек;
- руководители и ответственные за обеспечение пожарной безопасности в организациях - 21 человек.

б) Подготовка неработающего населения.

Подготовка неработающего населения проводилась в 2 учебно-консультативных пунктах городского округа по 12-ти часовой программе. В 2016 году в учебно-консультативных пунктах прошло обучение 1970 человек, что составляет 96,1 % от плановых показателей.

в) Подготовка работающего населения.

Обучение работающего населения проводилось по месту работы по 19-часовой программе, а также в ходе учений и тренировок.

На предприятиях, в организациях и учреждениях городского округа

приказами руководителей были определены учебные группы, разработаны и утверждены рабочие программы подготовки. В основу комплектования учебных групп взяты структурные подразделения объектов. Основной метод обучения - лекции, беседы. Основные темы - изучение мер безопасности и действия работников при угрозе и возникновении ЧС и террористических акций, оказание само- и взаимопомощи и действия по сигналам оповещения. За 2016 года подготовлено 2980 человек, что составляет 96,2 %.

г) Подготовка нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований гражданской обороны. Подготовка личного состава НАСФ и НФГО проводилась согласно программам обучения личного состава НАСФ и НФГО, и в ходе проведения учений и тренировок.

В организациях и учреждениях прошло подготовку 241 человек, что составляет 100 %.

д) Учащиеся и студенты учреждений общего образования, учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования.

Подготовка учащихся в образовательных учреждениях городского округа и студентов организаций среднего профессионального образования была организована по программе курса «Основы безопасности жизнедеятельности», а для учащихся 1-4х классов в рамках программы предмета «Окружающий мир». В учебных организациях городского округа оформлены уголки, стенды по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций. Учебные программы по ОБЖ выполняются в полном объеме, имеются специально оборудованные кабинеты для проведения занятий. В образовательных учреждениях городского округа проведены Дни защиты детей, также в образовательных учреждениях и организациях среднего профессионального образования проведены открытые уроки по вопросам гражданской обороны и тренировки по эвакуации из зданий при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и террористических актов.

3. Учения и тренировки.

За 2016 год на территории городского округа проведено:

- 5 командно-штабных тренировок: в т.ч. - 2 тренировки по переводу гражданской обороны и экономики городского округа на условия военного времени (апрель, октябрь); 3 тренировки по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного и природного характера с привлечением личного состава городского звена ТП РСЧС;

- 6 командно-штабных тренировок в организациях по работе формирований НАСФ и НФГО по ликвидации последствий ЧС;

- 7 тренировок под руководством администрации городского округа на объектах городского округа с привлечением личного состава ТП РСЧС по предупреждению ЧС и предупреждению совершения террористических актов: в т.ч. - 2 тренировки на водных объектах;

- 8 тактико-специальных учений на объектах городского округа под руководством ПСЧ-43 ФГКУ «1-ОФПС по Костромской области» с привлечением представителей газовой службы, ПСО №4, НФГО организаций, электрических сетей, скорой помощи и пожарных расчетов;

- 11 ТСУ с личным составом аварийно-восстановительных команд предприятий и организаций города по ликвидации ЧС;

- 18 тренировок по эвакуации из зданий при угрозе возникновения пожара и совершения террористического акта на объектах образования, спорта и культуры;

- 37 тренировок с ЕДДС под руководством ЦУКС ГУ МЧС по Костромской области и КЧС и ОПБ городского округа.

В ходе проведения КШТ, ТСУ, ШТ основные усилия были направлены на практическую отработку мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, мероприятий плана гражданской обороны, эвакуационных мероприятий и мероприятий при угрозе совершения террористического акта.

4. Состояние учебно-материальной базы.

Состояние учебно-материальной базы объектов экономики городского округа в настоящее время не в полной мере отвечает нормативным требованиям и организационно-методическим указаниям МЧС России. Перспектива ее

совершенствования зависит от финансирования мероприятий ГО. Руководителям объектов экономики городского округа были направлены методические рекомендации по обучению работающего населения и проведению планирования по вопросам гражданской обороны и защиты в чрезвычайных ситуациях.

Во всех учреждениях образования, расположенных на территории городского округа, оборудованы классы ОБЖ и БЖД, информационные уголки и стенды по вопросам пожарной безопасности, безопасности жизнедеятельности и профилактики терроризма.

На предприятиях и в организациях городского округа оборудованы информационные стенды и плакаты по тематике ГО и ЧС.

В Галичском РЭС филиала ПАО «МРСК Центра»- «Костромаэнерго» имеется оборудованная учебная площадка на местности.

Местная система оповещения населения и руководящего состава городского звена ТП РСЧС включает в себя: 1-систему автоматизированного оповещения руководящего состав «Градиент-М», 4 электросирены С-40, 9 уличных громкоговорителей и систему оповещения (4-электросирены с динамиками), установленную на здании администрации городского округа.

5. Общие выводы и предложения.

В целом подготовка населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны городского округа-город Галич за 2016 год оценивается: «соответствует предъявляемым требованиям».

Наиболее качественно и целенаправленно обучение проводилось на предприятиях и организациях: АО «ГАЗ» (Сытков А.А.), Галичский район электрических сетей ОАО «МРСК-Центра» «Костромаэнерго» (Нечаев Н.М.), ОГБУЗ «Галичская окружная больница» (Забродин Н.А.).

Среди общеобразовательных организаций в лучшую сторону отмечаются лицей №3 (Соколов Н.А.) и гимназия №1 (Богданова С.В.)

6. Задачи по подготовке населения городского округа-город Галич Костромской области в 2017 году.

1. Подготовка населения городского округа в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности, и безопасности людей на водных объектах считать одним из приоритетных направлений деятельности администрации городского округа-город Галич и руководителей организаций, учреждений и предприятий городского округа.

2. Главной задачей по подготовке населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2017 году считать повышение практической направленности подготовки всех групп населения к действиям при угрозе и возникновении опасностей, присущих чрезвычайным ситуациям и военным конфликтам, в том числе и по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», а также качества реализации всех видов подготовки, без уменьшения количества населения, охватываемого ими.

3. Для выполнения главной задачи основные усилия в работе сосредоточить на:

-выполнение плана мероприятий по подготовке и проведению Года гражданской обороны в Костромской области в 2017 году, утвержденного заместителем губернатора Костромской области В.Г.Кириличик от 30 декабря 2016 года;

-обеспечение строгого выполнения положений законодательных и нормативных правовых актов по подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- организацию повышения квалификации в ОГКОУ ДПО «УМЦ ГОЧ» Костромской области должностных лиц и специалистов;

- совершенствование систем обеспечения населения информацией о чрезвычайных ситуациях и угрозе террористических акций с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;

-повышение персональной ответственности руководителей всех уровней за решение вопросов подготовки соответствующих групп населения в области ГО и защиты от ЧС;

-совершенствование практики проведения в городском округе и организациях месячников гражданской обороны, безопасности детей, дня защиты детей и дня знаний;

-создание и оборудование мест обучения и учебных объектов для подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;

-повышение эффективности деятельности Всероссийского детско-юношеского общественного движения «Школа безопасности» и использовании всех его возможностей, как для обучения подрастающего поколения, так и для пропаганды знаний в области безопасности жизнедеятельности среди всех групп населения;

-совершенствование учебно-материальной базы ГО для подготовки всех категорий населения.

4. Подготовку населения городского округа в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах организовать в соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»; постановлениями Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 2 ноября 2000 года № 841 «Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны»; законом Костромской области от 20 апреля 1995 года № 7 «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; организационно-методическими указаниями МЧС России от 12.11.2015 года №43-5413-11 по подготовке населения Российской Федерации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах на 2016-2020 годы, организационно-методических указаний по подготовке населения Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности людей на водных объектах на 2016-2020 годы, утвержденных губернатором Костромской области от 03 февраля 2016 года и примерных учебных программ, утвержденных МЧС России 28 ноября 2013 года №2-4-87-36-14.

5. В целях совершенствования организации и осуществления обучения

населения в области безопасности жизнедеятельности должностным лицам администрации городского округа:

-организовать подготовку руководителей администрации городского округа-город Галич, вновь назначенных на должность, в течение первого года работы;

- разработать комплексный план мероприятий по подготовке неработающего населения в области безопасности жизнедеятельности, осуществлять контроль выполнения спланированных мероприятий;

- провести работу по совершенствованию учебно-материальной базы ГО для подготовки всех категорий населения и предусмотреть выделение средств на эти цели, а также для приобретения и обновления учебной литературы и учебных пособий (видео, аудио, печатных) по тематике ГО и защиты от ЧС;

- провести работу по пропаганде знаний в области безопасности жизнедеятельности, организовать взаимодействие со средствами массовой информации по информированию населения правилам действий при угрозе и возникновении ЧС;

-совместно с отделом образования администрации городского округа спланировать и провести городские соревнования «Школа безопасности» и полевые лагеря «Юный спасатель». Соревнования «Юный пожарный» проводить под руководством Костромского областного отделения ВДПО совместно с ГУ МЧС России по Костромской области. Победителей городских соревнований представлять на областные соревнования;

- в январе месяце провести учебно-методический сбор с должностными лицами ГО и РСЧС городского округа, на котором подвести итоги подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС за прошедший год и поставить задачи на учебный год;

- определить в соответствующих распорядительных документах с учетом местных условий, тематику комплексных, командно-штабных и тактико-специальных учений, а также сроки проведения городских соревнований «Школа безопасности», «Юный спасатель» и «Юный пожарный»;

- в апреле месяце на заседаниях КЧС и ОПБ городского округа-город Галич рассмотреть вопрос участия в областном смотре-конкурсе на звание «Лучший орган местного самоуправления муниципального образования в области обеспечения безопасности жизнедеятельности населения» и проведение городского смотра-конкурса на звание «Лучший учебно-консультационный пункт»;

- организовать и провести в городском округе-город Галич месячник гражданской защиты и безопасности детей, день защиты детей;

- организовать повышение квалификации должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС муниципального образования в УМЦ ГОЧ Костромской области;

- активизировать работу по обучению всех групп населения мерам пожарной безопасности при нахождении на природе и действиям в условиях природных пожаров.

6. В целях совершенствования организации и осуществления обучения населения в области безопасности жизнедеятельности рекомендовать руководителям организаций, учреждений и предприятий городского округа:

-соответствующими приказами подвести итоги подготовки работников в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности за 2016 год и определить задачи по организации обучения на 2017 год;

- внести в программы подготовки работающего населения, НАСФ, НФГО необходимые уточнения и дополнения, с учетом особенностей деятельности организации, специфики решаемых задач, а также обучения их в области пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

- подготовку личного состава НАСФ, НФГО осуществлять в соответствии с Примерной программой обучения, утвержденной МЧС России и областными примерными программами;

- при организации и проведении учений и тренировок по гражданской защите обращать особое внимание на реальность имеющихся планов, отработку практических вопросов действий обучаемых при чрезвычайных ситуациях, пожарах и угрозе террористических акций в учреждениях образования, здравоохранения и в местах массового пребывания людей;

- провести работу по совершенствованию и поддержанию в рабочем состоянии имеющейся учебно-материальной базы, а также по ее эффективному использованию;

-совместно с администрацией городского округа обеспечить функционирование и дальнейшее развитие системы подготовки населения в области гражданской защиты;

- повысить эффективность пропаганды знаний в области гражданской защиты.

7. Начальнику отдела образования администрации городского округа-город Галич Е.П.Ивановой:

-осуществить мероприятия по дооснащению специализированных классов для изучения курса «Основы безопасности жизнедеятельности» (далее – ОБЖ), обеспечению образовательных учреждений учебной литературой и наглядными пособиями по тематике безопасности жизнедеятельности;

-по согласованию с ТО НД в Галичском районе провести совместные проверки образовательных учреждений по вопросам организации и качества обучения учащихся дисциплине БЖД и курсу ОБЖ, а также обеспеченности их учебно-методической литературой, состоянием учебно-материальной базы;

-по согласованию с ПСЧ-43 ФГУ «1-ОФПС по Костромской области», ПСО №4 проводить совместные мероприятия по дальнейшему развитию и совершенствованию муниципального детско-юношеского движения «Школа безопасности», усовершенствовать практику проведения соревнований «Школа безопасности» и полевых лагерей «Юный спасатель»;

- провести совместно с ТО НД в Галичском районе смотр-конкурс на лучшую УМБ образовательных организаций по курсу «ОБЖ» и дисциплине «БЖД», конкурсы «Учитель года по ОБЖ».

8. Помощнику главы городского округа, возглавляющего местную администрацию по мобилизационной работе, ГО и ЧС Е.М.Гайдукевичу:

- проанализировать качество организации и осуществления обучения всех категорий населения в области ГО, защиты от ЧС, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;

- уточнить регистры подготовки должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС в УМЦ ГОЧ Костромской области, организовать периодичность повышения квалификации этой категории обучаемых;

- проводить пропагандистскую работу в области безопасности жизнедеятельности населения;
- организовать взаимодействие с отделом образования администрации городского округа по вопросам обучения учащихся общеобразовательных учреждений в области безопасности жизнедеятельности;
- провести ревизию наличия и состояния УКП, оказать методическую помощь руководителям УКП в организации их работы в соответствии с методическими рекомендациями Главного управления МЧС России по Костромской области;
- оказать методическую помощь руководителям организаций (независимо от форм собственности) в функционировании и дальнейшем развитии системы подготовки населения в области гражданской защиты;
- в составе комиссии городского округа проверить подготовку учащихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального профессионального образования по курсу ОБЖ и оказать методическую помощь в области безопасности жизнедеятельности;
- спланировать подготовку руководителей городского звена ТП РСЧС и гражданской обороны, руководителей нештатных АСФ в УМЦ ГОЧС Костромской области и вести постоянный учет.

Приложение №2
к постановлению администрации
городского округа-город Галич
Костромской области
от «30» января 2017 г. №18

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по подготовке населения городского округа-город Галич в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2017 год

В целях совершенствования организации и осуществления подготовки всех групп населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах в 2017 году администрация городского округа-город Галич Костромской области предлагает:

Главной задачей по подготовке населения городского округа-город Галич Костромской области в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в 2017 году считать повышение практической направленности подготовки всех групп населения к действиям при угрозе и возникновении опасностей, присущих чрезвычайным ситуациям и военным конфликтам, в том числе и по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!», а также качества реализации всех видов подготовки, без уменьшения количества населения, охватываемого ими.

1.Подготовку населения в области гражданской обороны организовать и осуществить в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществлять по соответствующим группам в организациях (в том числе, осуществляющих образовательную деятельность), а также по месту жительства:

а). Руководителям гражданской обороны:

- самостоятельно изучать нормативные документы по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;
 - изучать свои функциональные обязанности по гражданской обороне;
 - повышать квалификацию в УМЦ ГОЧС Костромской области;
 - участвовать в учебно-методических сборах, учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.
- б). Должностным лицам и работникам гражданской обороны, руководителям организаций:
- самостоятельно изучать нормативные документы по вопросам организации, планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне;
 - получать дополнительное профессиональное образование или проходить курсовое обучение в области гражданской обороны в УМЦ ГОЧС Костромской области;
 - участвовать в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне.

в). Личному составу НАСФ и НФГО:

- руководителям формирований пройти курсовое обучение в УМЦ ГОЧС Костромской области;
- проводить занятия с личным составом НАСФ, НФГО по месту работы в соответствии с Примерной программой, утвержденной МЧС России от 28.11.2013 № 2-4-87-36-14 и областными примерными программами (20 часов в год);
- участвовать в учениях и тренировках по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций.

При подготовке руководителей НАСФ, НФГО особое внимание обращать на выработку у них умений и навыков по поддержанию формирований в готовности к их применению, организации выполнения поставленных задач и управлению формированиями при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ. Основные усилия сосредоточить на практическом овладении личным составом приемов и способов действий по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Добиться освоения личным составом НАСФ, НФГО наиболее эффективных приемов, способов действий с применением техники и оборудования, состоящих на оснащении формирований, при выполнении задач в зонах чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и военного характера.

Модуль базовой подготовки (14 часов) изучить всему личному составу НАСФ, НФГО, а модуль специальной подготовки (6 часов) изучить с учетом предназначения формирования. Конкретные темы специальной подготовки определить руководителям организаций, создающим формирования, по согласованию с помощником главы городского округа по МР, ГО и ЧС. Проверку готовности НАСФ, НФГО осуществлять на занятиях, контрольных проверках, учениях и тренировках по ГО, а также в ходе проверок состояния готовности ГО.

г). Работающему населению:

- проходить курсовое обучение в области гражданской обороны по месту работы;
- участвовать в учениях, тренировках и других плановых мероприятиях по гражданской обороне;
- индивидуально изучать способы защиты от опасностей, возникающих при ведении военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

-руководителям (работникам) структурных подразделений, уполномоченным на решение задач в области гражданской обороны, организаций участвовать в тематических и проблемных обучающих семинарах по гражданской обороне, проводимых вышестоящими органами, осуществляющими управление гражданской обороной

- проходить вводный инструктаж по гражданской обороне по месту работы; Для проведения занятий в структурных подразделениях создать учебные группы. К проведению занятий привлечь должностных лиц, инженерно-технических работников организаций, руководителей цехов, участков, членов комиссий по ЧС и пожарной безопасности, а также других подготовленных лиц.

Руководителям организаций постоянно оказывать организационную и методическую помощь руководителям занятий, осуществлять контроль их готовности к проведению занятий.

Руководителям групп занятий с работающим населением проходить обучение в УМЦ ГОЧС Костромской области 1 раз в 5 лет.

д). Обучающимся:

- проходить обучение (в учебное время) по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»;
- участвовать в учениях и тренировках по гражданской обороне;
- осуществлять чтение памяток, листовок и пособий, прослушивать радиопередачи и просматривать телепрограммы по тематике гражданской обороны.

е). Неработающему населению (по месту жительства):

- посещать мероприятия, проводимые по тематике гражданской обороны (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, показ учебных фильмов и др.);

- участвовать в учениях по гражданской обороне;

- осуществлять чтение памяток, листовок и пособий, прослушивать радиопередачи и просматривать телепрограммы по тематике гражданской обороны.

Основное внимание при подготовке данной группы населения обращать на морально-психологическую подготовку и умелые действия в чрезвычайных ситуациях, характерных для мест его проживания. Воспитание у населения чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от чрезвычайных ситуаций.

Подготовку инструкторов-консультантов УКП осуществлять в УМЦ ГОЧС Костромской области 1 раз в 5 лет.

Практиковать проведение тренировок с населением, в ходе которых отрабатывать действия по сигналам оповещения;

2. Совершенствование знаний, умений и навыков населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществлять в ходе проведения командно-штабных, тактико-специальных и комплексных учений, объектовых тренировок.

Основными формами оперативной подготовки органов управления городского звена ТП РСЧС и гражданской обороны определить командно-штабные учения (далее – КШУ) и командно-штабные (штабные) тренировки (далее – КШТ (ШТ)), а также сборы, групповые и практические занятия, тренировки. Последовательность выполнения упомянутых мероприятий определить:

-участие во всероссийском крупномасштабном учении по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- участие во всероссийской тренировке по гражданской обороне с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Костромской области и органами местного самоуправления;
- тренировки комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности – ежеквартально;
- тренировки ЕДДС городского округа с оперативными дежурными сменами ГУ ЦУКС МЧС России по Костромской области – ежедневно.

Учения и тренировки по выполнению задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе вызванных террористическими актами, проводить с периодичностью и продолжительностью, определенной постановлением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», а именно:

- проводить двухступенные учения и тренировки в год, когда не проводятся командно-штабные учения, проводить КШТ (ШТ). Участие нижестоящих организаций в двухступенных учениях и (тренировках) засчитывать как проведенные в текущем году КШУ (КШТ).

-командно-штабные учения продолжительностью до 3 суток в органах местного самоуправления – 1 раз в 3 года;

-командно-штабные учения или штабные тренировки в организациях - 1 раз в год, продолжительностью до 1 суток.

К проведению КШУ в органах местного самоуправления привлекать в установленном порядке оперативную группу ПСЧ-43 ФГКУ «1-ОФПС по Костромской области» и МО МВД России «Галичский», а также силы и средства городского звена ТП РСЧС.

Тактико-специальные учения продолжительностью до 8 часов проводить с участием НАСФ и НФГО организаций 1 раз в три года, а с участием формирований постоянной готовности – 1 раз в год.

Комплексные учения продолжительностью до 2 суток проводить 1 раз в 3 года в городском округе и в организациях, имеющих опасные производственные объекты. В других организациях 1 раз в 3 года проводить тренировки продолжительностью до 8 часов.

Тренировки в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального, среднего профессионального образования городского округа проводить ежегодно.

В целях проверки готовности городского звена ТП РСЧС, координации его действий по вопросам ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании планировать и проводить мероприятия оперативной подготовки установленным порядком с органами управления, силами гражданской обороны и городским звеном ТП РСЧС, исходя из продолжительности и периодичности:

- не менее 2 КШУ в год продолжительностью до 3 суток с органами управления городского звена ТП РСЧС с привлечением ПСЧ-43 ФГКУ «1-ОФПС по

Костромской области» и Галичского участка государственной инспекции по маломерным судам (далее - ГИМС), по согласованию с ГУ МЧС России по Костромской области.

Перед началом характерных для муниципального образования ЧС (весенний паводок, природные пожары, аварии на коммунально-энергетических сетях в осенне-зимний период и т.д.) планировать проведение тренировок по прогнозированию возможной обстановки, обмену информацией с учреждениями, входящими в территориальную подсистему мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций, реагированию на возникающие чрезвычайные ситуации.

В ходе учебно-методических (учебных) сборов по подведению итогов за год проводить:

- администрации городского округа - практические занятия по действиям должностных лиц органов местного самоуправления, КЧС и ОПБ при ликвидации аварий на потенциально опасном объекте и организации защиты населения от чрезвычайных ситуаций;

- руководителям организаций - показательные занятия с личным составом НАСФ и НФГО по ликвидации чрезвычайных ситуаций и организации эвакуации рабочих и служащих;

- руководителям предприятий (учреждений, организаций) с негосударственной формой собственности - занятия с рабочими и служащими по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Издатель: Администрация городского округа - город Галич Костромской области.
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А. Телефоны: (49437) 2-24-86, 2-16-48, 2-13-91
Сайт: www.admgalich.ru Электронный адрес: vestnik@admgalich.ru
Набор, верстка и печать выполнены в отделе информационных технологий и защиты компьютерной информации администрации городского округа - город Галич Костромской области
Объем: 6 листов формата А4. Подписано в печать: 31.01.2017 г. Тираж: 17 экз.

Учредители:
Дума городского округа - город Галич Костромской области.
Администрация городского округа - город Галич Костромской области
157201, г. Галич, пл. Революции, 23А
Телефон: (49437) 2-16-02, 2-17-20

Ответственный за
выпуск:
Румянцев Н.И.